

A Pécsi Tudományegyetem

Természettudományi Kar

Biológiai Intézet

Szervezeti és Működési Szabályzata

Pécs, 2015

AZ INTÉZETRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.§ A Biológiai Intézet neve és székhelye

- (1) A Biológiai Intézet neve, rövidített elnevezése és *angol nyelvű megnevezése*:
Pécsi Tudományegyetem Természettudományi Kar Biológiai Intézet – a továbbiakban Intézet – PIE TTK BIO (*Institute of Biology, Faculty of Sciences, University of Pécs*)
- (2) Az Intézet címe: 7624 Pécs, Ifjúság útja 6
- (3) Az Intézet bélyegzője: irata azonos a fenti elnevezéssel. A bélyegző lenyomata a jelen SzMSz 1. sz. mellékletében található.
- (4) Az Intézet a Pécsi Tudományegyetem – a továbbiakban a PIE – Természettudományi Kar – a továbbiakban a TTK – keretén belül működik, felügyeletét a TTK Dékánja látja el.

2.§ Az intézet feladatai

- (1) Az intézet oktatómunkát végez a Kari Tanács által meghatározott különböző képzési területeken, a meghatározott képzési formákban (alap, mester, osztatlan) és nyelven (magyar, angol).
- (2) Az intézet oktatói – törzstag, oktató és témavezetői minőségben – részt vesznek a Biológiai és Sportbiológiai Doktori Iskola munkájában.
- (3) Az intézet nemzetközi szintű kutatómunkát végez, eredményeit elsősorban referált nemzetközi folyóiratokban publikálja.
- (4) Az intézet részt vesz az egyetemi és kari egyéb feladatok ellátásában (adminisztráció, tudományok népszerűsítése, hallgatói programok segítése, stb.)

3.§ Az intézet szervezeti egységei

- (1) Az Intézet nem önálló oktatási-kutatási szervezeti egységekből áll, amelyek az alábbiak:
- (2) Az Intézeti tanszékek – a továbbiakban tanszékek – neve (*és angol megnevezése*):
 - a. Állatszervezettani és Fejlődésbiológiai Tanszék (*Department of Comparative Anatomy and Developmental Biology*)
 - b. Általános és Környezeti Mikrobiológiai Tanszék (*Department of General and Environmental Microbiology*)
 - c. Genetikai és Molekuláris Biológiai Tanszék (*Department of Genetics and Molecular Biology*)
 - d. Hidrobiológiai Tanszék (*Department of Hydrobiology*)
 - e. Kísérletes Állattani és Neurobiológiai Tanszék (*Department of Experimental Zoology and Neurobiology*)
 - f. Növénybiológiai Tanszék (*Department of Plant Biology*)
 - g. Ökológiai Tanszék (*Department of Ecology*)

4.§ Az intézet vezetése

- (1) Az Intézet vezetésével kapcsolatos feladatokat az intézetigazgató és az Intézeti Tanács (IT) látja el.
- (2) Az intézet vezetője az intézetigazgató, akit a rektor az intézet egyetemi tanárai vagy habilitált docensei közül nyilvános pályázat útján bíz meg. A pályázato(ka)t az intézet oktatóinak és kutatóinak értekezlete – a továbbiakban: az intézeti oktatói értekezlet – és a kari tanács titkos szavazás útján véleményezi, majd az intézetigazgatót a rektor nevezi ki.
- (3) Az intézeti oktatói, kutatói értekezlet vélemény-nyilvánítása után csak azokat a jelölteket kell a kari tanács elé felterjeszteni, akik a támogató szavazatok több mint egyharmadát megkapták. Az intézetigazgatói megbízás egymás után többször is betölthető. Az intézeti oktatói értekezlet véleményét a kari tanács vélemény-nyilvánításával együtt a kari tanács titkára írásban küldi meg PTE rektora számára.
- (4) A pályázati eljárás során az egyéb vélemény-nyilvánító fórumokon készült jegyzőkönyveket (szavazati arányok, támogató nyilatkozatok stb.) a kari tanács tagjaival ismertetni kell.
- (5) Az intézetigazgató feladatait az intézeti tanáccsal és az intézeti oktatói értekezlettel együttműködve a hatályos jogszabályok, egyetemi, kari és intézeti szabályzatok előírásainak megfelelően látja el.
- (6) Az intézeti tanács tagjai, indokolt esetben, a tagok több mint kétharmadának titkos szavazatával, írásban kezdeményezhetik az intézetigazgató felmentését a ITK dékánjánál. Az eljárás lezárásáig az intézetigazgató helyett a dékán, vagy dékáni megbízott látja el az ügyvivői feladatokat és képviseli az intézetet a különböző fórumokon.
- (7) Az intézetigazgatói megbízatás megszűnik:
 - a) a megbízás időtartamának lejártával,
 - b) lemondással,
 - c) felmentéssel,
 - d) a törvényben meghatározott életkor betöltésével,
 - e) az intézet megszűnése vagy más intézettel történő egyesülése, illetve szétválása esetén.

5.§ Az Intézetigazgató feladata- és hatásköre

- (1) képviseli az intézetet, meghatározza helyettesítésének rendjét, valamint kijelöli és visszahívja feladatköri helyettesítőit,
- (2) egyeztetni az intézeti tanszékek tantervek kidolgozására, módosítására, illetőleg végrehajtására vonatkozó javaslatait,

- (3) összehangolja az intézeti tanszékek által oktatott tantárgyak programjainak elkészítését, a vizsgakövetelmények, valamint a tananyag meghatározását,
- (4) gondoskodik az intézeti tanszékek tudományos kutatási tervének összehangolásáról, a több intézeti tanszékre kiterjedő kutatások szervezéséről, a tudományos intézetekkel és akadémiai bizottságokkal való együttműködésről,
- (5) koordinálja az intézet, illetőleg az intézeti tanszékek igazgatási és gazdálkodási feladatait,
- (6) gyakorolja mindazokat a jogokat, amelyeket jogszabályok, egyetemi vagy kari szabályzatok ráruháznak.

6.§ Az Intézeti Tanszék és az intézeti tanszékvezető feladata és hatásköre

- (1) Az intézetben intézeti tanszékek működnek, amelyek a kar nem önálló oktatási egységei. Az intézet valamennyi oktatói vagy kutatói munkakörben dolgozó munkatársa valamelyik intézeti tanszékhez rendelve végzi munkáját.
- (2) Az intézeti tanszék vezetője a tanszékvezető. Munkájában a tanszéki oktatói értekezlet segíti, amelyet a tanszékvezető köteles szükség szerint, de félévente legalább két alkalommal összehívni. Az intézeti tanszék ügyeinek vitelére vonatkozó (tanszékvezetői) megbízást elnyerni a I IK SzMSz-ének vonatkozó pontjai szerint lehet.
- (3) A Tanszékvezető feladata és hatásköre:
 - a) Az intézeti tanszék oktatási, kutatási, gazdasági és adminisztratív tevékenységének szervezése az intézeti vezetőség, illetve intézeti tanács határozatainak megfelelően. Feladatát a hatályos jogszabályok, egyetemi, kari és intézeti szabályzatok előírásainak megfelelően látja el.
 - b) Az intézeti tanszék személyzeti munkájának irányítása. Az Intézetigazgató egyetértésével javaslatot tesz munkaviszony létesítésére, illetve megszüntetésére, előléptetésre, átsorolásra, kitüntetésre. Folyamatosan nyomon követi és ellenőrzi a tanszék munkatársainak oktatási tevékenységét, erről rendszeres időközönként beszámol az intézetigazgatónak.
 - c) Biztosítja a tanszék létesítményeinek, infrastruktúrájának és műszereinek optimális kihasználását, a hatékony munkavégzés feltételeit.
 - d) Tevékenységéről rendszeresen tájékoztatja az intézeti tanácsot. A tanszékek által elvégzett munkáról évente egy alkalommal beszámol az intézeti fórum előtt.
 - e) Képviseli az intézeti tanszéket az intézeti, kari, egyetemi, hazai és külföldi oktatási és kutatási fórumokon. A tanszéki kompetenciát meghaladó kérdésekben csak az intézeti tanács által elfogadott célok képviselőjére jogosult.

A BIOLÓGIAI INTÉZET INTÉZETI TANÁCSA

7.§ Az Intézeti Tanács tagsága

- (1) Az Intézeti Tanács szavazati jogú tagjai

- a) az intézetigazgató, mint a Tanács elnöke (1 fő),
 - b) a tanszékvezetők (7 fő),
 - c) a Biológiai és Sportbiológiai Doktori Iskola vezetője (1 fő),
 - d) az intézeti oktatói értekezlet által megválasztott 5 oktató, akik közül 2 fő nem vezető oktató, kutató (tanársegéd, adjunktus, tudományos munkatárs vagy tudományos segédmunkatárs). (5 fő)
 - e) az Intézet nem oktató, kutató tagjai által megválasztott 1 fő, akit a nem oktató, kutatók közül kell választani (1 fő),
 - f) a kari Hallgatói Önkormányzat (HÖK) Küldöttgyűlése által választott 5 hallgatói tag (5 fő),
 - g) a Biológiai és Sportbiológia Doktori iskola 1 fő nappali tagozatos hallgatója, akit a Doktorandusz Önkormányzat delegál (1 fő)
- (2) Amennyiben az intézetigazgató és/vagy a doktori iskola vezetője egyben tanszékvezetői feladatokat is ellát, a tanácsban az adott tanszéket a tanszékvezető által felkért munkatársa képviseli.
- (3) Az intézeti tanács létszámának 20-25%-át tanácskozási joggal rendelkező hallgatókkal kell feltölteni. A hallgatói képviselőt a Hallgatói Önkormányzat delegálja, oly módon, hogy köztük az intézet által lefedett különböző képzési területek és képzési formák (alap, mester, osztatlan) lehető legnagyobb változatossággal képviseltetve legyenek.
- (4) A Doktorandusz Önkormányzat által delegált tanácstagot a Biológiai és Sportbiológia Doktori Iskola nappali tagozatos doktorandusz hallgatói közül kell delegálni.
- (5) Tanácskozási joggal vehet részt továbbá
- a) a Kar dékánja vagy az általa megbízott képviselő,
 - b) abban az esetben, ha a Tanács ülésének napirendjén gazdasági tárgyú előterjesztés is szerepel, a Kar gazdálkodási referense,
 - c) bárki, akinek részvételét a napirendi pont tárgyára tekintettel az Intézet igazgatója indokoltnak tartja.
 - d) az Intézet bármelyik nem szavazati jogú tagja.
- (6) A tanácstagság időtartama:
- a) Egybeesik a vonatkozó tisztségre történő megbízás időtartamával.
 - b) A választott tagok esetében 3 év,
 - c) a hallgatói tagok esetében 1 év,
 - d) a doktorandusz tag esetében 1 év.

8.§ Az Intézeti Tanács hatásköre

- (1) Az Intézeti Tanács javaslatot tesz
- a) képzés indítása, szüneteltetése és megszüntetése tárgyában olyan szakokon, amelyek az intézet fő profilját képezik (szakfelelőse az intézet oktatója),
 - b) az Intézet által gondozott tantárgyak körére és annak módosítására,
 - c) az intézeti tanszékek létesítésére és megszüntetésére,

- d) az Intézeti SzMSz módosítására,
 - e) kitüntetések adományozására,
 - f) tiszteletbeli doktori és professzori cím adományozására,
 - g) az intézetigazgató személyére.
- (2) Az Intézeti Tanács véleményt nyilvánít
- a) a képzés indítása, szüneteltetése és megszüntetése tárgyában olyan szakokon, amelyekben az intézet közreműködik,
 - b) a Kar fejlesztését érintő kérdésekben,
 - c) a szakot, hallgatóit érintő kari és egyetemi ügyekben,
 - d) a HÖK által az Intézeti Tanácshoz címzett hallgatói ügyekben,
 - e) a Kar vezetője vagy a Kari Tanács által kezdeményezett kérdésekben.

9.§ Az Intézeti Tanács ülése

- (1) Az Intézeti Tanácsot az intézetigazgató hívja össze szükség szerint, de félévenként legalább kétszer.
- (2) Az Intézeti Tanácsot 15 napon belül össze kell hívni, ha azt az Intézet tagjainak 1/3-a, valamely intézeti tanszékvezető, a kar vezetője vagy a Kari Tanács a napirend megjelölésével írásban kezdeményezi
- (3) Az Intézeti Tanács akkor határozatképes, ha a tagok legalább kétharmada jelen van. Határozatképtelenség esetén az Intézeti Tanács ülését újra össze kell hívni, és ebben az esetben az Intézeti Tanács már határozatképes lesz.
- (4) Az Intézeti Tanács üléseit az elnök, vagy megbízottja vezeti.
- (5) Az ülésekről az intézet adminisztratív munkatársa (ügyvivője) ülésenként emlékeztetőt készít, amelyet az igazgató és az emlékeztetőt készítő aláírásával hitelesíti. Az emlékeztetőt az emlékeztető készítője 5 munkanapon belül eljuttatja a dékánnak és az Intézeti Tanács tagjainak. Az emlékeztető az Intézet tagjai számára nyilvános.
- (6) Az Intézeti Tanácsot előzetes napirend alapján kell összehívni, melyet az ülés előtt legalább 3 nappal meg kell küldeni az Intézeti Tanács tagjainak, a dékánnak és az Intézet minden oktatójának. Indokolt esetben a 3 napos határidőtől el lehet tekinteni, az indoknak az emlékeztetőben szerepelnie kell.
- (7) Az Intézeti Tanács javaslatait és véleményét — a személyi ügyek kivételével — nyílt szavazással hozza meg. Szavazategyenlőség esetén az Intézeti Tanács elnökének szavazata dönt. Személyi ügyekben mindig titkos szavazást kell tartani, illetve ha azt a jelenlevők legalább fele kéri, egyéb ügyekben is.

AZ INTÉZET OKTATÓI ÉRTEKEZLETE, INTÉZETI FÓRUMA

10.§ Az oktatói értekezet

- (1) Feladatát és működését a PTE és a TTK SzMSz előírásai szabályozzák.

11.§ Az intézeti fórum

- (1) Az intézeti fórum feladata, hogy rendszeres, többoldalú, nyílt kommunikációs színteret teremtsen az intézet oktatói, dolgozói és a Biológiai és Sportbiológiai Doktori Iskola nappali tagozatos hallgatói számára.
- (2) Intézeti fórumot félévente legalább egy alkalommal kell összehívni. Összehívását az intézeti vezetőség, illetve legalább tíz oktató/dolgozó/doktorandusz írásban kezdeményezheti. Napirendje nyílt, a megtárgyalandó témákra bárki előzetesen és a helyszínen is javaslatot tehet.
- (3) A fórumon elhangzottakról írásbeli emlékeztetőt, leíratot kell készíteni, és azt az intézet kollektívája számára megismerhetővé kell tenni.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK


12.§

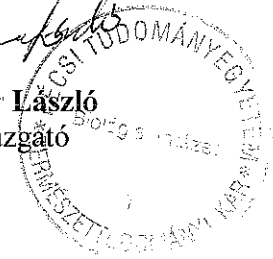
- (1) Azokban a kérdésekben, amelyekben az intézeti SzMSz nem rendelkezik, az egyetemi és kari SzMSz a mérvadó.

Pécs, 2015. november 25.


Dr. Gábor Róbert
Dékán




Dr. Molnár László
Intézetigazgató



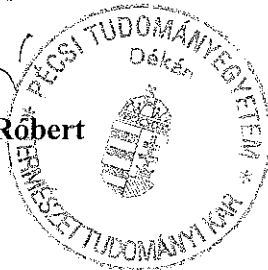
Záradék


- (1) A Pécsi Tudományegyetem Természettudományi Kar Biológiai Intézetének Intézeti Tanács 2015. november 12.-ei ülésén az intézetigazgató előterjesztése után nyílt szavazással, 15 „Igen”, 0 „Nem” 0 „Tartózkodás” mellett elfogadta a Biológiai Intézet egységes szervezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatát.

(2) A Pécsi Tudományegyetem Természettudományi Kar Biológiai Intézetének Szervezeti és Működési szabályzatát a Természettudományi Kar Kari Tanácsa 2015. november 25. napján tartott ülésén a TTK KT 73/2015 (2015.11.25.) számú határozatával elfogadta.

(3) Jelen szabályzat a Kari Tanács által történő jóváhagyás napján lép hatályba.


Dr. Gábor Róbert
Dékán

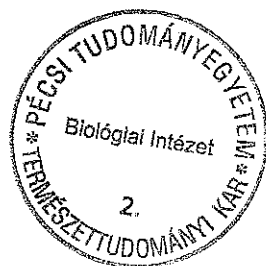



Dr. Molnár László
Intézetigazgató



A Pécsi Tudományegyetem Természettudományi Kar Biológiai Intézet Szervezeti és Működési Szabályzatának

1. számú melléklete



PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM
Természettudományi Kar
Biológiai Intézet
Telefon: 06-72/503-600
7624 Pécs, Ifjúság útja 6.

UNIVERSITY OF PÉCS
Faculty of Sciences
Institute of Biology
H-7624 Pécs, Ifjúság útja 6
HUNGARY.